

*Comune di Aquila d'Arroscia*  
*PROVINCIA DI IMPERIA*

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE N° 1**

**OGGETTO:**

**RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA**

Nell'anno DUEMILAQUATTRO addì DUE del mese di GENNAIO alle ore 20:30 nella sede Comunale, vennero per oggi ritualmente convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE.

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
MARINI ROBERTO	X	
CLAVERI PIERO	X	
CHA ADRIANO	X	
<b>TOTALE</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

Presiede il Sig.: MARINI ROBERTO

Partecipa alla seduta il Sig. BERTONE DOTT.SSA MARINA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

RICHIAMATA la precedente deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 16 dicembre 1966, con la quale era stata originariamente determinata la pianta organica dell'Ente, prevedendosi un'unica unità nei Servizi Amministrativi con la funzione di messo scrivano guardia;

RICHIAMATA la successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 6 giugno 1995, con la quale è stato confermato il suddetto provvedimento;

RITENUTO in oggi necessario procedere alla rideterminazione formale della dotazione organica, in base alla norma di cui all'art. 34 comma 3 della legge 27.02.2002 n. 289 (seppure non obbligatoria per gli Enti con popolazione inferiore a 3000 abitanti) ed ai principi di cui al decreto legislativo 30.03.2001 n. 165, tenendo anche conto che in data 08.03.2002 con provvedimento del Responsabile del Servizio n. 18 è stato collocato a riposo a far data dal 01.06.2002, il dipendente Ferrari Giovanni (unico dell'Ente) che ricopriva la suddetta posizione;

RICHIAMATA la norma di cui all'art. 6 del decreto legislativo 165/2001 che presuppone, ai fini della revisione dell'organico, l'effettiva verifica dei bisogni effettivi dell'Ente che, nel caso specifico non possono prescindere – peraltro nel rispetto delle compatibilità economico finanziarie – dal minimo di un'unità part – time amministrativa da adibire ai servizi amministrativi e di segreteria e di un'unità part – time da adibire ai servizi tecnico manutentivi;

RITENUTO pertanto di dover individuare sotto il profilo giuridico ed in base al Nuovo Ordinamento professionale degli Enti locali del 31.03.99 le due figure nell'ambito, l'una della categoria C con il profilo professionale di istruttore amministrativo (part – time 30 ore settimanali) e l'altra della categoria B con il profilo professionale di operaio specializzato (part – time 24 ore settimanali);

DATO ATTO altresì che il presente provvedimento costituisce presupposto ai fini della programmazione del piano assunzioni dell'Ente ai sensi dell'art. 35 comma 4 del citato D. L.vo 165/2001, rispettando altresì gli obblighi di comunicazione di cui all'art. 34 bis sempre dello stesso decreto introdotto dalla legge 16 gennaio 2003 n. 3;

RICHIAMATA altresì la legge finanziaria 2004 n. 350 del 27.12.2003 che consente all'art. 60 la copertura di posizioni non fungibili non superiori, come nel caso di specie, all'unità;

VISTE le circolari 2125 – 15 del 11.04.2003 del Dipartimento della Funzione Pubblica e n. 1/2003 del 28.04.2003 del Ministero dell'Interno;

RITENUTO pertanto di dover provvedere ad approvare l'ipotesi di dotazione organica in base alle previsioni sovraesposte, secondo lo schema in calce al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

ACQUISITO il parere favorevole del Segretario Comunale per quanto di competenza in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

VISTO l'art. 34 della legge 289/2003;

VISTO il D. L.vo 165/2001 che disciplina il lavoro alle dipendenze delle A.P.;

RICHIAMATI i vigenti Ccnll del Comparto Regioni Autonomie Locali;

DATO ATTO che il presente provvedimento ai sensi del T.U. 267/2000 rientra nella competenza dell'Organo esecutivo;

VISTO lo statuto dell'Ente

## DELIBERA

Di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi dell'art. 34 della legge 289/2002 ed in conformità al decreto legislativo 165/2001, la dotazione organica del Comune di Aquila d'Arroscia nelle seguenti risultanze:

**SERVIZIO AMMINISTRATIVO: 1 posizione cat. C** profilo professionale istruttore amministrativo 30 ore settimanali

**SERVIZIO TECNICO/MANUTENTIVO: 1 posizione cat. B** profilo professionale operaio qualificato 24 ore settimanali.

Di programmare la copertura della posizione di istruttore amministrativo ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D. L.vo 165/2001, fermi restando gli adempimenti preventivi di cui in premessa, non appena adempiuto alle relative formalità.

Di programmare la copertura della posizione di operaio qualificato, unica unità nel profilo di cui trattasi, nel corso dell'esercizio 2004.

Di dichiarare, con voti unanimi palesi, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U. 267/2000, considerata l'urgenza di provvedere alla copertura dell'unica posizione amministrativa dell'Ente ed ai fini di garantire la minima funzionalità istituzionale.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente  
MARINI ROBERTO  
\_\_\_\_\_ F.to \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
BERTONE DOTT.SSA MARINA  
\_\_\_\_\_ F.to \_\_\_\_\_

---

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 03/01/2004 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale  
BERTONE DOTT.SSA MARINA  
\_\_\_\_\_ F.to \_\_\_\_\_

---

---

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

[ ] Per decorrenza termini art. 134 del Testo Unico degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000)  
[ ] Per \_\_\_\_\_ a decorrere dal \_\_\_\_\_ ai sensi dell' art. 134 c.

Il Segretario Comunale  
BERTONE DOTT.SSA MARINA  
\_\_\_\_\_ F.to \_\_\_\_\_

=====

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Bertone Marina  
\_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
\_\_\_\_\_  
=====